

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-31-2024- 6517
Plazo de Ejecución -Desde: xx/11/2024- Hasta: 31/12/2024
Nombre y Apellido del Contratista: Frank David Maya Rugeles
No. Documento de Identificación: 1.045.714.975
Periodo: a 30 de noviembre
No. de Pago: 01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
<p>1. Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en la atención, proyección y resolución oportuna de las PQRSD de conformidad a los términos legales y así mismo realizar informes mensuales de cumplimiento de las mismas.</p> <p>2. Brindar asesoría en los procedimientos pre contractuales que adelanta la Oficina de la Mujer, Equidad y Género.</p> <p>3. Asesorar en la proyección de actos administrativos que sean necesarios para el funcionamiento de los programas de la Oficina de la Mujer</p> <p>4. Brindar asesoría jurídica en los proyectos de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género.</p> <p>5. Brindar asesoría en la implementación del sistema</p>	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de noviembre de 2024 realice 53 documentos correspondientes a 30 cartas requeridas por los profesionales de la oficina para cumplir con los itinerarios de la dependencia y el restante correspondiente a respuestas de PQRSD (23). Actividad realizada durante el mes de noviembre del 2024.• Participé en temas de contratación de persona jurídica, realizando documentos de convenio de asociación. Actividad realizada durante el mes de noviembre de 2024.• Participé de actividad conmemorativa en la plaza de la paz por el día internacional de la erradicación de violencia en contra de la mujer. Actividad realizada el 25 de noviembre de 2024.• Participé de actividad de divulgación de campaña Menos tolerancia y mas acción de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el marco de los días de activismo por el mes de la erradicación de violencia en contra de la mujer. Actividad realizada durante el mes de noviembre de 2024.

<p>de gestión de calidad de la dependencia</p> <p>4. Realizar seguimiento al cumplimiento de matriz de requisitos legales y de riesgos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participé de actividad de foro de hombres llevada a cabo en el centro de convenciones puerta de oro. Actividad realizada durante el mes de noviembre de 2024. • Participé del comedor comunitario infantil de Villas del Carmen. Actividad realizada durante el mes de noviembre de 2024. • Realicé respuesta ante solicitudes de articulación en beneficio de la primera infancia del Distrito. Actividad realizada el mes de noviembre de 2024. • Presenté informe de PQRSD correspondiente al mes de octubre de 2024. Actividad realizada durante el mes de noviembre de 2024. • Presenté informe de aclaración ante informe de contraloría sobre PQRSD vencidas en la dependencia. Actividad realizada durante noviembre de 2024. • Presente documentos de cuenta correspondientes al mes de noviembre. Actividad realizada durante el mes de noviembre de 2024.
---	---

Anexos

1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
2. Anexos correspondientes.
3. Documentos fiduprevisora.



FRANK DAVID MAYA RUGELES
C.C.: 1.045.714.975